

Przebieg zawodów

1. Czy podczas zawodów II stopnia będzie można wydrukować arkusz?

Tak.

2. Czy będzie można mieć własny brudnopis?

Tak.

3. Czy można używać kalkulatora?

Tak. Można też używać innych narzędzi do obliczeń, np. arkusz kalkulacyjny albo RStudio.

4. Czy można mieć wodę do picia?

Tak. Mogą to być również inne napoje, np. ciepła herbata w ulubionym kubku.

5. Czy, w przypadku uzasadnionej potrzeby i zgłoszenia jej opiekunowi, będzie można pójść do toalety?

Nie. Podczas egzaminu wyjście z sali jest możliwe wyłącznie w towarzystwie członka KO. W tym roku, z powodu przeprowadzenia zawodów w trybie zdalnym, taki nadzór nie będzie możliwy.

6. Czy w przypadku zakończenia rozwiązywania testu przez końcem egzaminu będzie można opuścić spotkanie?

Nie. Ze względu na to, że instrukcja przekazania karty odpowiedzi będzie udzielona wszystkim Uczestnikom po zakończeniu egzaminu, każdy Uczestnik powinien zostać do końca spotkania, niezależnie od momentu zakończenia swojej pracy.

7. Czy uczestnik musi pracować jednocześnie na dwóch plikach – arkuszu z zadaniami i kartą odpowiedzi?

Tak. KGOB testowało różne rozwiązania, zdając sobie sprawę z tego, że praca na dwóch plikach jednocześnie nie jest najwygodniejsza z punktu widzenia Uczestnika. Jednak maszynowe odczytanie rozwiązań zadań udzielonych w dwudziestukilku stronicowym arkuszu zadań zajęłoby o wiele więcej czasu niż w przypadku wczytania jedynie kart odpowiedzi zawierających wyłącznie rozwiązania zadań. Z tego powodu Uczestnik, podobnie jak do tej pory, musi swoje rozwiązania przenieść na kartę odpowiedzi, a oceniana będzie wyłącznie karta odpowiedzi.

8. Skąd będzie pobierany test i karta odpowiedzi, czy zostaną one umieszczone na stronie internetowej czy będzie to inny sposób?

Uczestnicy otrzymają wiadomość e-mail z łączem do pobrania pakietu zawierającego arkusz z zadaniami i kartą odpowiedzi w godz. 9:00-9:55 w dniu egzaminu. Będzie to zabezpieczone hasłem archiwum ZIP. Hasło umożliwiające rozpakowanie archiwum ZIP zostanie udostępnione o godz. 10:20 przez opiekuna nadzorującego przebieg zawodów przez czat w Google Meet.

Sprzęt i oprogramowanie

9. Czy można korzystać ze słuchawek jako mikrofonu?

Jeśli mikrofon ze słuchawek będzie używany wyłącznie jako mikrofon – tak. Jednak w takim przypadku urządzenie musi być wyposażone w głośniki. Korzystanie ze słuchawek (nałożonych na uszy) będzie zabronione.

10. Jeżeli uczestnicy cały czas będą mieli włączone mikrofony, jak będzie można poradzić sobie z hałasem związanym z odgłosami dochodzącymi w tym samym czasie od kilku uczestników?

Każdy uczestnik będzie przystępował do egzaminu w pomieszczeniu, w którym nie ma innych osób. Jedyny dźwięk, który będzie docierać do pozostałych uczestników, to dźwięk klikania i zwykłe dźwięki z otoczenia, które zdarzają się także w sali.

Ponadto, uczestnik może regulować głośność swoich głośników. Powinny one umożliwić usłyszenie ewentualnych komunikatów ze strony opiekuna, natomiast nie muszą być nastawione na głośność, przy której dźwięki pochodzące z pomieszczeń innych uczestników będą przeszkadzać.

11. Czy komputer może mieć system operacyjny macOS?

Tak. Ważne, żeby miał zainstalowane oprogramowanie Google Chrome i Adobe Acrobat Reader DC. Rozpakowywanie zabezpieczonego hasłem archiwum ZIP nie wymaga dodatkowego oprogramowania (sprawdzono w wersji macOS Big Sur).

12. Ile można mieć zapasowych urządzeń (np. komputer zapasowy)?

Dowolną liczbę. Zachęcamy do przygotowania sprzętu zapasowego, a także alternatywnego dostępu do Internetu (np. przez mobilny Internet).

13. Czy można użyć drugiego komputera lub dodatkowego monitora do wyświetlania osobno arkusza zadań i karty odpowiedzi?

Tak.

14. W darmowej wersji Adobe Acrobat Reader DC można jedynie otwierać pliki PDF, ale nie można ich edytować. Czy to oznacza, że uczestnicy będą musieli wykupić dostęp do tego programu?

Nie. Darmowa wersja Adobe Acrobat Reader DC umożliwia wpisywanie informacji do pól tekstowych oraz zaznaczania odpowiednio przygotowanych pól. W ten sposób Uczestnicy będą udzielać odpowiedzi. Warto zapisywać kartę odpowiedzi, aby w przypadku niespodziewanego przerwania pracy oprogramowania nie stracić wcześniej udzielonych odpowiedzi.

Tajność

15. Czy przewidziane są jakieś procedury zabezpieczające przed podłączeniem do komputera uczestnika innego komputera, przy którym może być osoba *de facto* rozwiązująca test (poprzez przejęcie obrazu oraz kontroli nad klawiaturą i myszą)?

Na żądanie opiekuna nadzorującego przebieg zawodów Uczestnik będzie miał obowiązek udostępnić swój ekran.

16. W jaki sposób będzie kontrolowana treść wyświetlana na ekranach uczestników?

Opiekun nadzorujący przebieg zawodów może zażądać od Uczestnika udostępnienia ekranu. Polecenie to musi być wykonane niezwłocznie. W przeciwnym razie może to stanowić podstawę do dyskwalifikacji.

17. W jaki sposób można zapobiec pomocy ze strony osób trzecich?

Wszystkie reguły zapisane w regulaminie mają zapewnić właściwy przebieg zawodów Olimpiady Biologicznej.

18. Mimo pokazania pomieszczenia przed zawodami i po ich zakończeniu, do pomieszczenia może wejść osoba trzecia. Czy będzie to kontrolowane?

Każde zachowanie Uczestnika wskazujące na nieregulaminową sytuację w pomieszczeniu może być podstawą wydania polecenia przez opiekuna o zmianę położenia kamery. Bardzo ważnym elementem nadzoru jest także monitorowanie dźwięków dochodzących z pomieszczenia Uczestnika.

19. Może każdy uczestnik powinien mieć dwie kamery ukazujące całe pomieszczenie?

Rozważaliśmy taką możliwość, jednak uznaliśmy, że nie możemy oczekiwać od każdego Uczestnika posiadania dwóch kamer internetowych oraz komputerów i łącza internetowego obsługującego ten sprzęt.

20. Obserwacja ucznia za pomocą kamerki internetowej absolutnie nie daje pewności, co do jego uczciwości.

Bardzo ważnym elementem nadzoru jest także monitorowanie dźwięków dochodzących z pomieszczenia Uczestnika. Ponadto opiekun może zażądać zmiany pola widzenia kamery. Niewykonanie tego polecenia bez zbędnej zwłoki może być podstawą do dyskwalifikacji.

21. W jaki sposób będzie kontrolowane wykorzystywanie telefonów w innych celach niż przewidzianych w regulaminie?

Użycie telefonu w celu przeprowadzenia rozmowy telefonicznej z osobą inną niż opiekun będzie podstawą do dyskwalifikacji. Uczestnik musi pozostać przez cały czas trwania egzaminu w polu widzenia kamery internetowej, a korzystanie z telefonu na wizji, w innych celach niż kontakt z opiekunem, również będzie podstawą do dyskwalifikacji.

22. W jaki sposób będzie kontrolowana samodzielność pracy osób, które ze względu na zgłoszone wymagania zdrowotne, będą mogły opuszczać pomieszczenie?

Nie ma możliwości sprawdzenia tego, co Uczestnik ze zgłoszonym wymaganiem zdrowotnym robi poza kadrem kamery internetowej, podobnie jak nie ma możliwości sprawdzenia tego, co Uczestnik robi w kabinie toalety, do której udał się z członkiem KO. Wyjścia do toalety, ze względu na wymagania zdrowotne, muszą być odpowiednio krótkie, a zbyt długa nieobecność Uczestnika w pomieszczeniu z komputerem może być podstawą do dyskwalifikacji.

23. Czy poza poleceniami od opiekuna, nieustannie włączoną kamerą internetową i mikrofonem, będą jeszcze inne metody weryfikacji samodzielności pracy, które mogłyby sprawić, że uczestnicy mieliby pewność uczciwej konkurencji opartej na własnej wiedzy i umiejętnościach?

Każde zachowanie Uczestnika wskazujące na nieregulaminową sytuację w pomieszczeniu może być podstawą wydania polecenia przez opiekuna o zmianę położenia kamery. Bardzo ważnym elementem nadzoru jest także monitorowanie dźwięków dochodzących z pomieszczenia Uczestnika.

24. Uczestnik dysponujący książkami w formacie PDF jest w stanie wyszukać interesującą go frazę w bardzo krótkim czasie, nie wzbudzając tym żadnych podejrzeń na nagraniu.

Zgodnie z regulaminem, praca powinna być wykonana samodzielnie. Ponadto zadania głównie sprawdzają umiejętności Uczestników, a nie widzę encyklopedyczną, zatem wyszukiwanie fraz z książki w formacie PDF nie będzie miało wpływu na wynik egzaminu.

- 25. Rozłączenie Internetu może być nadużywane przez uczestników. Nie ma możliwości udowodnienia, czy była to wina dostawcy usług internetowych, czy np. celowego włączenia trybu samolotowego.**

Jeśli czas rozłączenia nie przekroczy w sumie 10 minut, nie będzie to podstawą do dyskwalifikacji.

Problemy z Internetem

- 26. Co z uczniami, u których Internet czasem zawodzi? Czy w każdym przypadku jego braku przez dłużej niż 10 minut uczeń będzie dyskwalifikowany? Co z uczniami, u których sytuacja taka wcześniej nie miała miejsca?**

Każdy przypadek utraty połączenia przez dłużej niż 10 minut będzie podstawą do dyskwalifikacji. Będzie to traktowane w taki sam sposób, jak brak stawiennictwa na egzaminie w sali, np. z powodu trudności komunikacyjnych. Mając na względzie ewentualne problemy z łączem internetowym, Uczestnik powinien rozważyć przystąpienie do egzaminu na terenie szkoły lub w innym lokalu mieszkalnym ze stabilniejszym dostępem do Internetu.

Opiekun

- 27. Czy spotkanie z opiekunem planujecie Państwo w godzinach pracy szkoły?**

Spotkanie powinno się odbyć w terminie uzgodnionym ze wszystkimi Uczestnikami przypisanymi do danego opiekuna. Jeśli Uczestnik zamierza przystąpić do zawodów w sali komputerowej w szkole, spotkanie z opiekunem i pozostałymi Uczestnikami powinno odbyć się w godzinach pracy szkoły.

- 28. Co należy zrobić, jeżeli w tym samym czasie więcej niż jednej osobie zerwie się połączenie z Internetem, a telefonicznie połączyć się z opiekunem będzie mogła tylko jedna z tych osób?**

Opiekun będzie kontaktować się po kolei ze wszystkimi Uczestnikami, u których wystąpił problem z połączeniem.

- 29. Czy polecenie opiekuna dotyczące udostępnienia materiałów znajdujących się w zasięgu uczestnika, obrazu pomieszczenia, bądź pulpitu komputera, będzie wydawane na podstawie obserwacji zachowania uczestnika czy będzie to forma losowej kontroli samodzielności pracy?**

Zarówno specyficzne zachowanie Uczestnika, jak i losowa kontrola, mogą być podstawą wydania polecenia przez opiekuna.

Inne

30. Czy jeżeli szkoła zapewni organizację egzaminu w pełnym reżimie sanitarnym, to istnieje możliwość pisania go w szkole w tradycyjnej formie?

Możliwe jest zorganizowanie egzaminu w salach w szkole w sytuacji, gdy Uczestnicy nie mają odpowiednich warunków w miejscu zamieszkania. Zgodnie z regulaminem w jednej sali może przebywać wyłącznie jeden Uczestnik. W tym przypadku również karta odpowiedzi w wersji elektronicznej musi być przekazana opiekunowi zgodnie z jego instrukcją wydaną bezpośrednio po zakończeniu egzaminu.

31. Egzamin powinien być pisany w szkole. Uczeń nie ma uprawnień administratora na szkolnym komputerze, co ograniczy nieprawidłowości.

Część z potencjalnych nieprawidłowości wiąże się z dostępem Uczestników do Internetu. Problem ten w szkole, na komputerach bez uprawnień administratora, nie zostanie rozwiązany. Biorąc pod uwagę, że część Uczestników może być na kwarantannie lub izolacji domowej, Uczestnicy powinni podejść do zawodów II stopnia w miejscach określonych w regulaminie.

32. Czy nie jest błędem, że uczniowie będą pracować samotnie w swoich mieszkaniach, pozbawieni jakiegokolwiek bezpośredniego nadzoru?

Uczestnik jest zobowiązany do samodzielnej pracy, dlatego powinien być jedyną osobą w pomieszczeniu.